



УТВЕРЖДЕНО:

приказом от «01» сентября 2026 г. № 57 ОД

Заведующий _____

В.Ю. Федулова

ПЛАН-ГРАФИК КОНТРОЛЯ
организации питания в МБДОУ «Детский сад №16 «Рябинушка» города Шумерля
Чувашской Республики на 2026-2027 учебный год

ЦЕЛИ:

- содействие администрации МБДОУ в совершенствовании организации питания воспитанников;
- обеспечение родительского контроля в области организации питания через их информирование об условиях питания воспитанников;
- взаимодействие с законными представителями воспитанников в области организации питания;

Основные задачи по организации питания:

- Осуществление контроля исполнения законодательства РФ в области организации питания воспитанников.
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- контроль за работой пищеблока;
- проверка качества и количества приготовленной для воспитанников пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания воспитанников;
- пропаганда принципов здорового образа жизни, в том числе правильного питания детей дошкольного возраста.

№ п/п	Направление работы	Сроки
1	Контроль за ведением журнала осмотра сотрудников пищеблока, бракеражного журнала, 10-дневного меню	1 раз в месяц
2	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты	1 раз в 3 месяца
3	Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом	1 раз в 3 месяца
4	Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, подсобных помещений)	1 раз в месяц
5	Контроль за соблюдением питьевого режима	1 раз в 3 месяца
6	Проверка соответствия меню и выданной продукции.	1 раз в месяц
7	Контроль рациона питания воспитанников Соответствие с требованиями СанПиН.	1 раз в месяц
8	Проведение контрольных проверок качества и норм выдачи завтраков, обедов, полдников и ужинов.	1 раз в месяц

9	Контроль за соблюдением условий и сроков хранения, сроков реализации продуктов. Проверка продукции на складе.	1 раз в месяц
10	Проверка соблюдения требований СанПиН к оборудованию, инвентарю	1 раз в месяц
11	Организация питания в группах МБДОУ (соблюдение графика питания, проверка контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков)	2 раза в месяц
12	Анкетирование родителей по вопросам питания	1 раз в год
13	Участие в родительских собраниях по вопросам питания, Отчет о проделанной работе.	1 раз в год
14	Участие в общих собраниях коллектива МБДОУ, педсоветах по вопросам питания. Отчет о проделанной работе.	1 раз в год